

## CADASTRO DO LOCADOR E DADOS DO IMÓVEL

Nome: \_\_\_\_\_ Nascimento: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

CPF.: \_\_\_\_\_ Identidade/expedidor: \_\_\_\_\_

Cônjuge: \_\_\_\_\_ Nascimento: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Identidade/expedidor: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade/UF \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Tel. Res.: ( ) \_\_\_\_\_ Tel. Com.: ( ) \_\_\_\_\_ Tel. Cel.: ( ) \_\_\_\_\_

### DADOS BANCÁRIOS

(Para depósito dos Créditos)

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta: \_\_\_\_\_

Titular: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Prefiro receber na Colling

### DADOS PROFISSIONAIS

Empresa onde trabalha: \_\_\_\_\_ Fone: ( ) \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Empresa onde trabalha o Cônjuge: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Proprietário

## DADOS DO IMÓVEL

### Tipo de Imóvel:

( ) Casa ( ) Apartamento ( ) Sala Comercial ( ) Chácara

### Favor preencher a quantidade de cada item.

Quarto(s): \_\_\_\_\_ sendo \_\_\_\_\_ suíte(s), Sala(s) \_\_\_\_\_, Cozinha: \_\_\_\_\_

Pintura: ( ) Nova, ( ) Antiga,

Forro: ( ) Laje, ( ) Madeira, ( ) PVC, ( ) Gesso ( ) Sem forro

Garagem para \_\_\_\_\_ carro(s), Área de Serviço: ( ) Sim ( ) Não

Quintal (descrição): \_\_\_\_\_

### Favor preencher corretamente.

Endereço do imóvel: \_\_\_\_\_

Prazo de Locação: \_\_\_\_\_

Valor do aluguel: \_\_\_\_\_

Conta de energia UC nº: \_\_\_\_\_ Medidor nº: \_\_\_\_\_

Conta de Água nº: \_\_\_\_\_ Hidrômetro nº: \_\_\_\_\_

IPTU CCI nº \_\_\_\_\_

### Favor anexar a seguinte documentação, indispensável para garantia do aluguel e acessórios.\*\*

- Certidão de Matrícula e/ou Escritura devidamente registrada e/ou Título de Propriedade registrado em cartório (01 cópia imóvel residencial e 03 cópias imóvel comercial )
- Certidão de Uso do Solo (01 cópia imóvel residencial e 03 cópias imóvel comercial )
- Habite-se (01 cópia imóvel residencial e 03 cópias imóvel comercial)
- Alvará e/ou projeto de construção (01 cópia )
- Conta de água e luz (sujeito a verificação de débitos) \*
- Extrato de IPTU (sujeito a verificação de débitos) \*
- RG e CPF dos proprietários (01 cópia)

O presente imóvel esta sendo entregue para essa administradora pelo seguinte motivo:

( ) indicação de Amigo ( ) Anuncio de jornal ou televisão ( ) Por saber do conceito da Colling

( ) O corretor \_\_\_\_\_ me procurou ( ) Outros: \_\_\_\_\_

Confirmo os dados fornecidos nesta folha e também na folha 01 e assumo qualquer responsabilidade sobre os mesmos.

Montenegro - RS; \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Proprietário

\* A garantia da quitação das contas de água, luz e IPTU depende da apresentação do comprovante dos mesmos, quitados até a data de entrega do imóvel para a Administradora.

\*\* Caso a documentação solicitada não seja anexada ao cadastro o imóvel não será colocado à disposição do Departamento de Locação.